

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ", ГРАД ДОЛНИ ЧИФЛИК

гр. Долни чифлик, област Варна, тел. 051422765/факс 051422765, e-mail: sou_vlevski_dchiflik@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ
ДИРЕКТОР :

М. Христова



ГОДИШЕН ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО

ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет

Протокол № РД-05-11/ 05.09.2022г.

РАЗДЕЛ I

1. КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Цялостната дейност на СУ "Васил Левски", гр. Долни чифлик през учебната 2021/2022 година протече съгласно залегналите в годишния план задачи. В училището се обучаваха 615 ученици от I – XII клас в дневна форма на обучение, разпределени в 31 паралелки.

Училищната общност е много добре функционираща – формиран е Обществен съвет, Ученически съвет, училището осъществява пълноценно сътрудничество с други училища.

Средния успех в края на учебната година е добър 4,44. Като резултатите на НЕ са 4,71; ПГЕ са 4,36 и ГЕ – 4,24.

В училището е създадена система на организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебно-възпитателния процес /УВП/. Стратегически силни стъпки бяха направени в областта на планирането на учебно-възпитателната работа /УВР/. Правилното планиране на УВР бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище. Постигнатите добри резултати от УВР са благодарение на създадените добри условия на УВР.

От завършилите седмокласници има приети в паралелки в профилирани и професионални гимназии. Осъществен планувания прием на ученици в 2 паралелки в VIII клас, професионална паралелка „Икономическо развитие“ и „Природни науки“. Голяма част от завършилите XII клас ученици продължават обучението си във ВУЗ.

Дейността на училището през учебната 2021/2022 година бе подчинена на основните цели и задачи от годишния план. Създадена е добра система за организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите. Учителският колектив отговорно отстояваше професионалните си ангажменти. На всички учители бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на УВР.

Реализиран бе плана за квалификационната дейност.

Слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици и допуснатите голям брой неизвинени отсъствия продължава да е основен проблем на педагогическия колектив. Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на МТБ. Наблюдава се ниска заинтересованост и посещаемост на родителите на организираниите родителски срещи и дни за консултации.

Необходимо е през новата учебна 2022/2023 година:

- да продължи работата по обхват и задържане на подлежащите на задължително обучение ученици;
- да продължи работата по гражданското образование на учениците;
- да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви и продължаване дейността на училищната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни;
- да се усъвършенства системата за квалификационната дейност на учителите;
- да се засили дейността на МО;
- да се повиши взискателността по опазване на училищното имущество;
- специално внимание да се отдели на работата с родителите, да се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот, обогатяване на материално-техническата база и библиотечния фонд;
- да продължи работата по осигуряване на подготовка, съответстваща на европейските образователни стандарти.

2. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНОТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
2. Осъществяване на дейността на СУ “Васил Левски“ в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на обществен съвет към училището.

РАЗДЕЛ II

ГЛАВНА ЦЕЛ НА УЧИЛИЩЕТО

Активната училищна политика налага издигане на по-високо ниво качеството на работа в СУ “Васил Левски“, чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за ученици и учители.

Формиране на знания и личностни умения на учениците за активно взаимодействие със социалната среда, както общочовешки и национални ценности за развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби. Повишаване качеството на учебно - възпитателната работа, осигуряване на условия за физическо, интелектуално, нравствено и социално развитие на подрастващите, повишаване квалификацията на учителите, изграждане на образовани личности с възможности за реализация. Осмисляне и ангажиране на свободното време на учениците.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

- Издигане на качествено ново ниво на подготовката на учениците.
- Усъвършенстване работата с изоставащите и талантливите ученици.
- Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание и поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията.
- Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него от всеки ученик.
- Защита личностното достойнство на учениците в синхрон с процесите на демократизация в обществото.
- Повишаване ефективността на УВР чрез подобряване организацията на учебния процес.
- Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
- Обогатяване на материалната база.
- Обогатяване творческата дейност на учители и ученици, чрез прилагане на нови форми и методи на обучение.
- Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.

- Превръщане на училището в желана територия за учениците чрез осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за свободното време на учениците и обогатяване на училищния живот, осигуряване на условия за личностна изява, инициатива и творчество.
- Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на училищното настоятелство /УН/ като орган, подпомагащ цялостната УВР.
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.
- Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравето, екологичното и интеркултурното образование

РАЗДЕЛ III

ПЛАН ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРОГРАМАТА ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Дейности за постигане на реални резултати от учебно-възпитателния процес:

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

- Изготвяне на годишни разпределения на учебния материал и на плановете на класните ръководители.
Отг.: преподаватели по предмети, класни ръководители
Срок: септември 2022г.
- Изготвяне на график за провеждане на допълнителна работа с учениците.
Отг: заместник директори по УД
Срок: септември 2022г.
- Изготвяне на график за провеждане на консултации с родители и ученици.
Отг: заместник директори по УД
Срок: септември 2022 г.
- Изготвяне на график за класни и контролни работи за първи и втори учебни срокове.
Отг: преподаватели по предмети, ЗД по учебната дейност
Срок: 28.09.2022г. – първи срок
08.02.2023г. – втори срок
- Изработване на училищна програма за работа по проблемите на наркоманията, сектите и детската престъпност и съгласуването и с РУО на МОН.
Отг: педагогически съветник
Срок: септември 2022г.
- Изготвяне на Списък – Образец 1 за учебната година.
Отг: Директор
Срок: 10.09.2022г.
- Преглед на задължителната документация за началото на учебната година.
Отг: Директор и зам. директори по УД
Срок: 16.09.2022г.
- Работа на екипите по задържане в образователната система на деца и ученици подлежащи на задължително обучение.

Отг: зам. директори по УД
Срок: постоянен

- Планиране на:
 - броя постъпващи първокласници:
Отг: Директор
Срок: май 2023г.
 - броя на пенсиониращите се педагогически кадри:
Отг: Директор
Срок: октомври 2022г.
 - нуждите от педагогически кадри:
Срок: април 2023г.
Отг: Директор
 - необходимата учебна и училищна документация:
Отг: Директор
Срок: януари 2023г.

2. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

- Технологиизиране на основните процеси на въвеждане на информацията.
Отг: Директор, завеждащ АТС
Срок: септември 2022г.
- Получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година.
Отг: Директор
Срок: 16.09.2022г.
- Превантивна работа с трудовия колектив и всички ученици за създаване на атмосфера за недопускане рушене и унищожаване на придобитото имущество.
Отг: учители, помощен персонал, охрана
Срок: ежемесечен
- Определяне на приоритетите при придобиването на МТБ и тяхното йерархическо подреждане.
Отг: Директор, зам. директор по АСД
Срок: октомври 2022г.
- Задоволяване на най-неотложните потребности от учебно-технически средства.
Отг: Директор, домакин
Срок: октомври 2022г.
- Изготвяне на план за хигиенизиране на училищната сграда и дворните площи.
Отг: зам. директор по АСД
Срок: октомври 2022г.
- Планиране на строително-ремонтните работи.
Отг: Директор
Срок: март 2023г.
- Провеждане на медицински прегледи на учениците.
Отг: училищно медицинско лице
Срок: октомври 2022г.
- Организиране на отдиха на учениците.

Отг: зам. директор по УД
Срок: ноември 2022г.

- Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес.
Отг: зам. директор по АСД
Срок: септември 2022г.
- Изработване на план за гражданско образование и възпитание на учениците.
Отг: педагогически съветник
Срок: септември 2022г.
- Изготвяне на план за професионално ориентиране на учениците.
Отг: Комисия по професионално ориентиране
Срок: септември 2022г.

3.ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА

- Тържествено откриване на новата учебна година.
Отг: кл. ръководители
Срок: 15.09.2022г.
- Отбелязване на годишнината от Руско-турската война 1877-1878.
Отг.: учители по История и цивилизация
Срок: април 2023г.
- Отбелязване на английския празник Денят на Все Светии (Хелуин).
Отг: учители по английски език
Срок: 31.10.2022г.
- Отбелязване на деня на народните будители.
Отг: Й. Великова, Пл. Йовчев, Н. Стефанов, П. Димитрова.
Срок: 28.10.2022г.
- Международен ден за борба със СПИН
Отг. педагогически съветник
Срок: 01.12.2022г.
- Коледни тържества
-ученическо литературно творчество
-изложба – коледни картички
Отг: учители по БЕЛ, класни ръководители на I-IV клас
Срок: декември 2022г.
- Отбелязване на годишнина от гибелта на Васил Левски – патрон на училището.
-изложба
-кътове посветени на живота и дейността на Апостола
-презентации
Отг: Комисия по ритуализация, учители по История, учители по ИТ
Срок: 17.02.2023г.

- Празник на буквите- I клас
Срок: април 2023г.
Отг: кл. ръководители на първи клас
- Ден за хигиенизиране и озеленяване на училището
Срок: април 2023 г.
Отг: Директор, заместник директори, учители
- Годишни утра
Отг: кл. ръководители на първи клас
Срок: 29.05.2023г.
- Първи юни – международен ден за защита на детето
Отг: класни ръководители I-IV клас, преподаватели по ИИ
Срок: 01.06.2023г.
- Закриване на учебната година:
 - начален етап – 01.06.2023 г.
Отг: кл. ръководители първи – четвърти клас
 - прогимназиален етап – 15.06.2023г.
Отг: кл. ръководители пети – шести клас
 - прогимназиален етап – 30.06.2023 г.
Отг.: кл. ръководители - седми клас
 - гимназиален етап – 30.06.2023г.
Отг: кл. ръководители осми – единадесети клас
 - дванадесети клас – 15.05.2023г.
Отг. Кл. ръководители на дванадесети клас
- Абитуриентски бал.
Отг: кл. ръководители XII клас, кл. ръководители на VIII и XI клас
Срок: май 2023г
- Ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България
Отг: учители по История, класни ръководители
Срок: 02.06.2023г

4.ПРОВЕЖДАНЕ НА СЪСТАЗАНИЯ И ОЛИМПИАДИ ПО:

- математика IV клас
Отг: кл. ръководители на четвърти клас
Срок: по график утвърден от МОН
- „Знам и мога”
Отг: кл. ръководители на четвърти клас
Срок: по график утвърден от МОН
- математика V- XII клас
Отг: М.Карчева, Ц. Димова, Е. Дросева
Срок: по график утвърден от МОН

- български език V – XII клас
Отг: Б. Христова, Кр. Иванова, Й. Великова, Пл. Йовчев
Срок: по график утвърден от МОН
- физика VIII – XII клас
Отг: Ст. Илиева - Димитрова
Срок: по график утвърден от МОН
- химия VII – XII клас
Отг: Д. Бошнакова, М. Стефанова
Срок: по график утвърден от МОН
- биология VII – XII клас
Отг: Д. Бошнакова
Срок: по график утвърден от МОН
- информатика VIII – XII клас
Отг: М. Василева, Г. Златинова
Срок: по график утвърден от МОН
- география и икономика VIII – XII клас
Отг: Н. Колева
Срок: по график утвърден от МОН
- история и цивилизация VIII – XII клас
Отг: П. Димитрова
Срок: по график утвърден от МОН

5. ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗЛОЖБИ

- Изложба на рисунки за Деня на народните будители
Отг: Н. Делчева
Срок: ноември 2022г.
- “Български коледни обичаи и традиции”
Отг: Тинка Стоева, Нели Делчева, Ем. Тодорова
Срок: декември 2022г.
- Изложба посветена на живота и делото на Васил Левски”
Отг: Д. Георгиева, Нели Делчева, Т. Стоева
Срок: февруари 2023г.
- Изложба „Мартениците в миналото и днес”
Отг: кл. ръководители
Срок: март 2023г.
- Изложба на великденски яйца и картички
Отг: кл. ръководители К. Банушева
Срок: април 2023г.
- Изложба на МО „Природоматематически науки” – ученическо творчество

Отг: Председател на МО
Срок: май 2023г.

6.ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСИ И СЪСТЕЗАНИЯ

- Провеждане на конкурс за есе посветено на Деня на народните будители
Отг: учители по БЕЛ
Срок: 31 октомври 2022 г.
- Провеждане на състезание по история посветено на годишнината от обесването на Васил Левски
Отг: учители по история
Срок: 17 февруари 2023г.

7. УЧЕБНО ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

- Използване на електронно четими учебници в часовете за общообразователна подготовка.
- Стимулиране на способностите на учениците в различни области чрез анкетиране. Участие в занимания по интереси.
- Индивидуални и групови срещи с консултанти от кариерен център – Варна.
- Участие в „Кандидат – ученическа борса“ , организирана с Дирекция „Бюро по труда“- Долни чифлик.
- Правила за поведение в училище.
- Здравно образование в час на класа.
- Запознаване с различни форми на насилие и техники за преодоляването им.
- „Училище за родители“.
- Партньорство с родителите.

7.ПОСЕЩЕНИЯ НА ТЕАТРАЛНИ ПОСТАНОВКИ, КОНЦЕРТИ, КИНА И КУКЛЕНИ СПЕКТАКЛИ

- Посещение на гостуващи театрални постановки, концерти в читалище “Изгрев”
Отг: кл. ръководители
Срок: постоянен

УЧИЛИЩЕН СПОРТЕН КАЛЕНДАР

| Спортна дейност | Срок | Организира | Място на провеждане | Контролира |
|---|---------------------------|-------------------------|---------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| УЧЕНИЧЕСКИ СПОРТНИ СЪСТЕЗАНИЯ | | | | |
| Вътрешноучилищен турнир по футбол | Октомври 2022г. | учители по ФВС | Спортни площадки | Директор |
| Вътрешноучилищен турнир по народна топка II – VI клас | Октомври – ноември 2022г. | кл.р-ли, учители по ФВС | Спортни площадки | Директор |
| Народна топка | Ноември 2022г. | учители по ФВС | Физкултурен салон | Директор |
| Турнир по мини хандбал | По график | кл.р-ли учители по | Стадион Физкултурен | Пом. Директор |

| | | | | |
|--|------------------|-------------------------|-------------------|---------------|
| | | ФВС | салон | |
| Коледен футболен турнир на малки вратички | Декември 2022г. | учители по ФВС | Физкултурен салон | Директор |
| Спортни срещи с отборите на другите училища в района | По Наредба | учители по ФВС | Спортни площадки | Пом. Директор |
| Вътрешноучилищно състезание по тенис на маса | Март 2023г. | учители по ФВС | Физкултурен салон | Директор |
| Състезание по мини волейбол | Октомври 2022г. | учители по ФВС | Спортни площадки | Пом. Директор |
| Провеждане на състезание по волейбол | Постоянен | учители по ФВС | Спортни площадки | Пом. Директор |
| “Лъвски скок” | Февруари 2023г. | Заметник директори | Спортни площадки | Директор |
| Щафетни игри – състезание I-IV клас | Март 2023г. | кл.р-ли, учители по ФВС | Физкултурен салон | Пом. Директор |
| Крос в чест на 3-ти март | Март 2023г. | учители по ФВС | Спортни площадки | Директор |
| Първенство „Млад огнеборец” | Април 2023г. | учители по ФВС | Физкултурен салон | Директор |
| УЧИЛИЩНИ СПОРТНИ ПРАЗНИЦИ | | | | |
| Есенен спортен празник | Октомври 2022г. | учители по ФВС | Стадиона | Директор |
| Състезание по мини баскетбол – IV – V клас | Декември 2022г. | учители по ФВС | Физкултурен салон | Директор |
| Зимен спортен празник | Февруари 2023г. | учители по ФВС | Спортни площадки | Директор |
| Пролетен спортен празник | 22 Март 2023г. | учители по ФВС | Спортни площадки | Директор |
| Общинска спартакиада | 2023г. | Учители по ФВС | Спортни площадки | Директор |
| ТУРИСТИЧЕСКИ ПОХОДИ | | | | |
| Общоучилищен поход до Марин-тепе | Април 2023г. | кл.р-ли, учители по ФВС | - | Директор |
| ЕКСКУРЗИИ | | | | |
| Провеждане на екскурзии по класове | Май – Юни 2023г. | кл. р-ли | | Директор |

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ /ТЕМИ И ФОРМИ НА ВЪТРЕШНОМЕТОДИЧЕСКАТА И ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ/

1.Теми:

„Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.”

2.Форми:

Самообразование; семинари; практикуми; тренинги; лектории; научно-практически конференции; открити уроци и други.

3.Дейности:

Дейностите за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са включени в плана за квалификационна дейност, който е неразделна част от годишния план на училището. Към него са приложени планове на методическите обединения и предметните комисии.

ОСИГУРЕНИ УСЛОВИЯ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА РАВЕН ДОСТЪП ДО КАЧЕСТВЕНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДКРЕПА НА ВСЯКО ДЕТЕ И УЧЕНИК, НАСЪРЧАВАНЕ НА НЕГОВИТЕ ЗАЛОЖБИ, РАЗГРЪЩАНЕ НА ТАЛАНТА ИМ

1. Осъществяване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците
 - Занимания по интереси съобразени с дарбите и предпочитанията на учениците
 - Разширена и допълнителна подготовка съобразена с желанията на учениците и възможностите на училището
 - Изграждане на информационна среда
 - Кариерно ориентиране
 - Консултиране на учениците по различните учебни предмети, както и по теми, които ги вълнуват
 - Психологическа подкрепа
 - Широка гама от планирани и реализирани училищни извънкласни дейности
2. Работа по проекти
3. Участия в извънучилищни състезания и конкурси

КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

1.Обект и предмет на контролната дейност:

- учебната работа на учениците и техните учебни резултати;
- учебната, педагогическата и организационната работа на учителите и възпитателите;
- работата на помощник-директорите, обслужващия и помощния персонал;
- косвен контрол върху организации, свързани с училищните дейности.

2.Форми на контролната дейност:

- педагогически проверки:
 - превантивни;
 - тематични;
- административни проверки:
 - на училищната документация, свързана с учебния процес;
 - на другата документация – техническа и технологична, документи за материалните и стоките дейности, по трудово-правните отношения с персонала, свързана с финансовата дейност;
- проверки на социално-битовата и стопанската дейност;
- проверки по спазването на:
 - правилника за вътрешния трудов ред в училището;
 - училищния правилник;
 - изготвените графици; правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд;
 - седмично разписание;
- проверка по изпълнението на препоръките, дадени от експерти от РУО на МОН и МОН

3.Срокове.

Контролната дейност в училище се осъществява на базата на изготвеният план за контролна дейност на директора, където са упоменати конкретните срокове.

ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

Месец СЕПТЕМВРИ

1. Избор на секретар на заседанията на ПС за учебната 2022/2023г.
2. Приемане на комисии за работа към ПС за учебната 2022/2023г..
3. Приемане на Стратегията за развитие на СУ „Васил Левски”, гр. Долни чифлик.

4. Приемане на училищния правилник.
5. Приемане на формите на обучение в СУ „Васил Левски”, гр. Долни чифлик.
6. Приемане на Правилник за дейността на училището.
7. Приемане на мерки за повишаване качеството на образованието.
8. Приемане на план-програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.
9. Приемане на Правилник за осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд.
10. Приемане на Училищна програма за превенция на агресивното поведение.
11. Приемане на училищна програма за работа по проблемите на наркоманията, сектите и детската престъпност.
12. Приемане на Годишен план на училището.
13. Приемане на План за гражданско образование и възпитание.
14. Приемане на План за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.
15. Приемане на План за противодействие на училищния тормоз.
16. Приемане на план на УКБППМН за учебната 2022/2023 година.
17. Приемане на план на УКБДП за учебната 2022/2023 година.
18. Приемане план за квалификационната дейност за учебната 2022/2023 година.
19. Запознаване с Плана за контролна дейност на директора за учебната 2022/2023 година.
20. Приемане разпределението на часовете за учебната 2022/2023 г.
21. Запознаване с разпределението за класното ръководство за учебната 2022/2023 г..
22. Приемане график за смяна на смените.
23. Приемане дневен режим на учениците през учебната 2022/2023 г.
24. Актуализиране на Правилник за вътрешния трудов ред.
25. Приемане на Етичен кодекс на училището
26. Отчет за изпълнение на решенията на ПС от предходни заседания.
30. Приемане на единни училищни правила за учебната 2022/2023 г.
31. Приемане на Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
32. Приемане на Алгоритъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование

Месец НОЕМВРИ

1. Приемане на плановете на постоянните комисии и методическите обединения.
2. Запознаване със списъка на учениците от гимназиален етап, които ще получават стипендия през първия учебен срок.
3. Обсъждане и анализ на резултатите от проверката на входното равнище на учениците и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати.

Месец ЯНУАРИ

1. Вземане на решение, което ще бъде предложено за утвърждаване от Началника на РУО – Варна, за вида на паралелките, брой ученици в тях, начин на прием в паралелките и ред за приемане на ученици с равен бал за прием след завършено основно образование за учебната 2022/2023 г.
2. Запознаване със списъка на учениците от гимназиален етап, които ще получават стипендия през втория учебен срок.

Месец ФЕВРУАРИ

1. Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок.
2. Доклад на директора за резултатите от контролната дейност през първия учебен срок.
3. Доклад на класни ръководители за учениците, които са застрашени от отпадане.
4. Отчет на дейността на постоянните комисии към ПС.
5. Отчет на дейността на Методическите обединения.
6. Актуализиране на списъка на учениците, които ще получават стипендия през втория учебен срок.

7. Концепция за управление на взаимодействието между училищната общност и родителите, при изпълнение на закон за предучилищното и училищното образование от Община Долни чифлик
8. Представяне и обсъждане на дейностите и компетенциите на учениците от Обща подкрепа.

Месец МАРТ

ТЕМАТИЧЕН ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ

Тема: „Гражданското, здравето, екологичното и интеркултурното образование”.

Месец АПРИЛ

1. Приемане на реда за прием на ученици в първи клас за учебната 2023/2024г.
2. Приемане на график на дейностите за приемане на ученици в първи клас за учебната 2023/2024г.
3. Определяне на необходимите документи за прием на ученици в първи клас за учебната 2023/2024г.
4. Определяне на критерии за подбор на ученици в първи клас за учебната 2023/2024г. в случай, че броят на подадите заявления е по-голям от броя на местата.

Месец МАЙ

1. Съгласуване на изготвената заявка за държавни зрелостни изпити през юнската сесия.

Месец ЮНИ

1. Обсъждане и анализ на резултатите от проверката на изходното равнище на учениците.

Месец ЮЛИ

1. Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през учебната година и изпълнението на годишния план на училището.
2. Анализ на резултатите от НВО и ДЗИ.
3. Отчет на дейността на училищните комисии и методически обединения.
4. Отчет за дейността на педагогическия съветник.
5. Определяне на учениците за допълнителна работа.
6. Приемане на училищния учебен план за учебната 2023/2024 година.
7. Запознаване с проекта за годишна преподавателска заетост за учебната 2023/2024 година.
8. Определяне броя на членовете и състава на Комисия за оценка на постигнатите резултати от труда на педагогическите кадри съгласно член 22 б от ВПОРЗ.
9. Приемане на показателите към карта за оценяване на резултатите от труда на педагогическите кадри и специалисти за 2023/2024г.

ОСНОВНИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ГОДИШНИЯ ПЛАН И РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЯЛОСТНАТА УЧИЛИЩНА ПОЛИТИКА

А. ИНТЕГРАЦИОННИ ВРЪЗКИ

1. Засилване на интеграционните връзки с други учебни заведения.
2. Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции с цел ефективно подпомагане на многообразното училищно въздействие върху подрастващите.
3. Развитие на връзките с други образователни институции и частни образователни и издателски фирми, които биха били полезни на училището.
4. Използване на предоставените от ХЕИ база, музей, филми и други.
5. Участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители и специалисти.
6. Установяване на по-тесни контакти с частни фирми за съвместни дейности с цел подобряване на материалната база в училище.
7. Актуализиране на връзките със следните институции:
 - Център на гражданска защита;
 - Противопожарна охрана;
 - Детска педагогическа стая;

- Нестопански организации;
- Етнографски музей;
- Исторически музей;
- Читалища.

8.Съвместна дейност с:

- полиция, съдебна власт и прокуратура;
- здравеопазване;
- фолклорни дружества;
- общинска администрация;
- РУО на МОН;
- Обществен съвет;
- Училищно настоятелство;
- Спортни клубове и дружества;
- Регионален център за ученически отдих и туризъм;
- Национален съвет по наркотични вещества.

Б.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ

1. Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост чрез съвместна дейност с училищното настоятелство.
2. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност.
3. Ангажиране на училищното настоятелство при решаване на проблеми по прибирането и задържането на ученици, подлежащи на задължително обучение и при решаване на въпроси, свързани с подобряване на материалната база.
4. Засилване на взаимодействието с родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание.
5. Сътрудничество и съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия.
6. Изготвяне на анкетни карти за попълване от родителите, относно училищни проблеми, както и такива за родителите на бъдещите първокласници.
7. Изготвяне на график за срещи на родителите с учителите.
8. Изготвяне на табло за информация на родителите във връзка с външното оценяване - 4. клас – 7. клас и държавните зрелостни изпити.
9. Провеждане на родителски срещи.

М.СЕПТЕМВРИ/М.ОКТОМВРИ

Запознаване на родителите с Правилника за дейността на училището; училищния учебен план за образователна степен (I, V, IX кл.); график за класни и контролни работи през първия учебен срок; Стратегия за развитие на училището; Етичен кодекс на училището; Закон за защита от дискриминация. Запознаване с действащи в училището планове (План за гражданско образование и възпитание, План за действия при бедствия, аварии и катастрофи, План за час на клас, План на УКБППМН, План за работата на педагогическия съветник и др.). Да се информират родителите за външното оценяване в 4 и 7 клас, както и за държавни зрелостни изпити в 12 клас.

М.ДЕКЕМВРИ

Готовност на учениците за приключване на I учебен срок. Запознаване с училищната програма за борба с наркоманията, сектите и детската престъпност, трафик на хора.

М.ФЕВРУАРИ

Запознаване на родителите с графика за класни и контролни работи през втория учебен срок.

М.АПРИЛ

Запознаване с Наредба за кандидатстване с прием след 7 и 8 клас, разясняване на организацията за ДЗИ.

Готовност за приключване на учебната година.

М.ЮНИ

Среща с родителите на бъдещите първокласници.

Готовност за приключване на учебната година (V-XI клас).