СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“, ГРАД ДОЛНИ ЧИФЛИК
гр. Долни чифлик, област Варна, тел. 051422765/факс 054122765, e-mail: info-400126@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР: ДИЯНА ЯНЕВА

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

За условията и реда за получаване на стипендии от ученици на СУ „Васил Левски“, град Долни чифлик след завършено основно образование

Настоящите правила са разработени въз основа и в съответствие с изискванията на Постановление на МС №33/15.02.2013г. и имат за цел да определят реда и условията за получаване на стипендии от учениците на СУ „Васил Левски“, град Долни чифлик.

Чл.1 /ал.1/ При условията и по реда на тези правила се отпускат стипендии на учениците в дневна форма и индивидуална форма на обучение след завършено основно образование, както следва:

1. български граждани
2. граждани та държава – членка на ЕС или чужденци, отговарящи на изискванията та чл.1 от ПМС №33/15.02.2013г.

/ал.2/ Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;
2. имат наложено наказание с решение на педагогическия съвет – до заличаване на наказанието;
3. при допуснати 5 неизвинени отсъствия и наложено наказание „забележка“ от директора на училището.

/ал.3/ Ако е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

Чл.2 Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година. Неусвоените към края на бюджетната година средства за стипендии от държавния бюджет преминават в преходен остатък по бюджета на училището и се използват за същата цел през следващата година.

Чл.3 Видове стипендии, които се отпускат на учениците от СУ „Васил Левски“:

/ал.1/ **Месечни стипендии:**

т.1 за постигнати образователни резултати.

т.2 за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване от отпадането.

т.3 за ученици с трайни увреждания и за ученици без родители /ученици, чиито родители са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение/.

т.4 в училището могат да се отпускат и месечни стипендии за ученици само с един родител по предложение на комисията по чл.5.

Стипендиите по т.1 и т.2 се отпускат от началото на всяка учебна година за месеците октомври, ноември, декември и януари и от началото на втория учебен срок за месеците февруари, март, април, май и юни. Тези стипендии се отпускат след класиране на учениците, като за всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

Стипендиите по т.3 се отпускат от началото на месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и се изплащат и за периода на неучебните месеци. За тези стипендии не се извършва класиране.

/ал.2/ **Еднократни стипендии**

т.1 за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование.

т.2 за постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност.

За един и същ ученик еднократна стипендия може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок. За отпускане на еднократни стипендии не се извършва класиране.

Чл.4 /ал.1/ Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но може да получи по избор, въз основа на писмено заявление само една от стипендиите.

/ал.2/ Еднократната стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

Чл.5 /ал.1/ Сформираната комисия за стипендиите на основание чл.8 от ПМС №33/15.02.2013г. е постоянно действаща и изработва, актуализира и променя настоящите вътрешни правила в зависимост от нормативните промени и нуждите на училището, като дава предложения към Директора, а той ги утвърждава или ги връща с мотивирано становище и указания.

/ал.2/ Всяка година, въз основа на определените целеви средства за стипендии на учениците, комисията предлага на Директора тяхното разпределение по видове стипендии и конкретни размери, като се придържат към следните процентни съотношения:

Месечни стипендии:

т.1 За постигнати образователни резултати –83%

т.2 За подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване от отпадането – 50%

т.3 За учениците с трайни увреждания и ученици без родители – 66%

Еднократни стипендии: 7%

/ал.3/ При планирането на средствата за стипендии се формира резерв в размер на 2% от общите средства за стипендии, който да осигури изплащане на стипендия на ученик с трайни увреждания или на ученик без родител, при настъпване на събитие. Ако към 30 ноември на съответната година такова събитие не настъпи, резервът се използва за изплащане на месечни стипендии.

Чл.6 Вътрешните правила за отпускане на стипендии се обявяват на видно място в училището и се публикуват на интернет страницата му, но не по-късно от 14 дни преди крайния срок за подаване на документите за кандидатстване.

Чл.7 Критериите за допускане до класиране и кандидатстване на различните видове стипендии:

/ал.1/ **За месечни стипендии за постигнати образователни резултати:**

Критерии за допускане – успех не по-малко от 5.50 и допуснати не повече от 5 /пет/ неизвинени отсъствия. Когато се кандидатства за първия учебен срок се взема предвид успехът и отсъствията от предходната учебна година, а при кандидатстване за стипендия от втория учебен срок – успехът и отсъствията от предходния срок.

Критерий за класиране – успехът на кандидатите. Когато се кандидатства за първия учебен срок се взема предвид успехът от предходната учебна година, а при кандидатстване за стипендия от втори учебен срок – успехът от предходния срок.

За да кандидатства, ученикът попълва заявление по образец – Приложение №1, в което е посочен успехът, удостоверен с подписа на класния ръководител; копие на срочен/годишен успех от ученически бележник, сверено и заверено от класния ръководител.

Кандидатите се класират по низходящ ред, като се започне от този с най-висок успех. При равен успех, да се класират според броя на допуснатите неизвинени отсъствия и ако отново има ученици с еднакви показатели, да се взема предвид участието на учениците в извънкласни и извънучилищни форми на обучение /състезания, олимпиади и др/.

Участието на учениците в извънкласни и извънучилищни форми на обучение, проекти, Национални програми, състезания, културни и спортни мероприятия и други, се доказват с бележка от ръководителя на дейността /програмата, състезанието/ по образец – Приложение №2. Предимство ползват кандидатите, участващи в тези фоми на обучение или мероприятия.

Класирането по допълнителните критерии се извършва при необходимост, когато има кандидати с един и същ успех, кандидатстващи за едно и също място. Бележките по допълнителните критерии се представят допълнително.

/ал.2/ **Месечни стипендии за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване от отпадането.**

Критерии за допускане: успех, не по-малък от 4.50; месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца под осреднения размер на минималната работна заплата за същия период; допуснати не повече от 5 /пет/ неизвинени отсъствия. Необходимо е кандидатите да отговарят на всички критерии едновременно. Когато се кандидатства за първия учебен срок се взема предвид успехът от предходната учебна година, доходът от м.април до м. септември – успехът от предходния срок, доходът от м. август до м. януари включително и отсъствията от първия учебен срок.

Критериите за класиране: успех от предходната учебна година /предходния учебен срок/, доходът на член от семейството.

Класирането се извършва в низходящ ред по бал, изчислен по следната формула: 3 по среден успех – 1/100 по месения доход на член от семейството.

Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособните братя и сестри, както и непълнолетните деца на новия съпруг/съпруга. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри. Ако продължават да учат редовно за придобиване на висше образование, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри.

В сумата на доходите получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца доходи от трудови правоотношения, доходи от стопанска дейност като Едноличен търговец, доходи от наем или друго възмездно предоставяне за ползване на права или имущество, както и доходи от пропуснати ползи и неустойки, парични и предметни награди от състезания и конкурси, които не са предоставени то работодател или възложител, лихви /без банковите/, производствени дивиденти от кооперации, упражняване на права от интелектуална собственост по наследство и други, пенсии без добавки за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване; без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии, чрез получаваните по силата на постановлението.

Документи, доказващи доходите:

Служебни бележки за доходите на родителите, когато работят по трудово правоотношение или граждански договори; за доходите от стопанска дейност като Едноличен търговец и доходи от друга стопанска дейност, наеми, лихви, награди, дивиденти и други подобни – декларират се в заявление-декларацията; служебни бележки за получените семейни помощи /от социални грижи по местоживеене/; ако родителите са безработни – служебна бележка за получаваното обезщетение от НОИ; ако родителите са пансионери – служебна бележка от пенсионен отдел за получаваната пенсия; ако са получавани обезщетения по КСО /болнични/ - бележка за получените суми. Ако ученикът, кандидатстващ за социална стипендия има братя или сестри учащи в средни учебни заведения /до 20г./ служебна бележка от учебното заведение, доказващо обучаването им там. При разведени родители – копие от съдебното решение за развода и документ за получаване на издръжка, ако такава не записана в съдебното решение.

При необходимост и в зависимост от конкретния случай, комисията може да изисква допълнително и други документи.

За да кандидатства, ученикът попълва заявление-декларация по образец – *Приложение №1,* в което е посочен успехът, удостоверен с подписа на класния ръководител и копие на срочен/годишен успех от ученически бележник, свепено и заверено от класния ръководител. Заявление-декларация за дохода на семейството трябва да бъде подписана и от родителя /попечителя/ на ученика и да се приложат съответните документи – служебни бележки, сметки за изплатени суми, удостоверения, декларации и други доказващи дохода.

Допълнителни критерии за класиране:

- Успехът на ученика – когато се кандидатства за първия учебен срок се взема предвид успехът от предходната учебна година, а при кандидатстване за стипендия от втория учебен срок – успехът от предходния срок.
- Отсъствията на ученика – когато се кандидатства за втория учебен срок се вземат предвид неизвинените отсъствия от предходния срок.
- Участието на учениците в извънкласни и извънучилищни форми на обучение, проекти по Национални програми, състезания, културни и спортни мероприятия и други. Участието се доказва с бележка от ръководителя на дейността /програмата, състезанието/ по образец – *Приложение №2.* Предимство ползват кандидатите, участващи в тези форми на обучение или мероприятия.

Класирането по допълнителните критерии се извършва при необходимост, когато има кандидати с един и същ бал, кандидатстващи за едно и също място. Бележките по допълнителните критерии се представят допълнително.

/ал.3/ Месечни стипендии на ученици с трайни увреждания и ученици без родители – кандидатства се чрез подаване на заявление от ученика – *Приложение №1* и стипендията се отпуска от месеца на възникване на обстоятелството. Към заявлението се прилагат съответно: протокол от лекарска комисия и епикриза, за учениците с трайни увреждания и копие от смъртните актове на двама родители или документи, доказващи лишаването им от родителски права или поставянето им под запрещение. За отпускането на този вид стипендии не се извършва класиране. Подаването на заявление е еднократно.

/ал.4/ **Еднократни стипендии –** за тях се кандидатства чрез подаване на заявление – Приложение №3 от ученика, придружено с мотивирано становище и обосновано предложение от класния ръководител, като се вземат предвид социалното и материалното положение на ученика, успех, развитие, постижения и отношение към учебния процес. Кандидатстването за еднократните стипендии е в рамките на сроковете

за кандидатстване за месечни стипендии. Комисията разглежда всяко предложение и определя размера на стипендията, съгласно конкретния случай и нужди. Стипендиите се отпускат по реда на постъпване на документите в комисията и до изчерпване на средствата за еднократни стипендии.

Еднократните стипендии се отпускат със Заповед на директора на училището въз основа на мотивирано становище на комисията, като заповедта съдържа имената на ученика и вида и размера на отпуснатата стипендия.

Чл.8 Когато ученик е класиран за получаване на повече от една месечна стипендия, комисията го уведомява за това и изисква от него да заяви съгласно *Приложение №4* кой вид стипендия избира да получава. Комисията прекласира учениците и обявява окончателните списъци.

Чл.9 Класирането за предоставяне на месечни и еднократни стипендии се обявява на видно място в училището и се публикува на интернет страницата му. Комисията предлага на директора учениците, които имат право да получават стипендия от съответния вид, въз основа на извършеното класиране и до размера на утвърдените средства при отчитане на избора на учениците. Месечните стипендии се отпускат със Заповед на директора на училището въз основа на предложението на комисията, като заповедта съдържа имената на ученика, вида на стипендията и периода на изплащането и.

Чл.10 Заявленията за кандидатстване за месечни и еднократни стипендии се входират в специален дневник по реда на подаване. Дневникът се съхранява при председателя на комисията.

Чл.11 Сроковете за кандидатстване за стипендии са както следва:

- За първия учебен срок – от 16.10.2024г до 03.11.2024;
- За втория учебен срок – от 03.02.2025г до 21.02.2025г.

Комисията обявява окончателното класиране до края на месеца, в който се кандидатства.

Чл.12 комисията извършва проверка на не по-малко от 10 на сто от подадените документи, за което съставя протокол.

Вътрешните правила са изготвени от комисия в състав:

Председател: Полина Димитрова - .....
Членове: 1. Даниела Калчева- .....
2. Елена Дросева - .....
3. Нели Колева - .....

Настоящите Вътрешни правила са утвърдени със Заповед на директора №РД-07-17/02.10.2024г. и влизат в сила от 15.09.2024г.