

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ", ГРАД ДОЛНИ ЧИФЛИК

гр. Долни чифлик, област Варна, ул. "Трети март" 15, тел./факс: 051422765, e-mail: sou_vlevski_dehiflik@abv.bg

На основания чл. 259, ал. 1 от ЗПУО и във връзка с епидемиологичната обстановка в страната утвърждавам

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ В УСЛОВИЯТА НА COVID-19

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020 - 2021 ГОДИНА

ПРИЕТ НА ПС С ПРОТОКОЛ №РД-05-06/04.09.2020г.

Настоящият план е разработен в съответствие с насоките, спуснати от МОН, с цел опазване на живота и здравето на учителите, учениците и непедagogическия персонал на СУ „Васил Левски“, както и за осъществяване на нормален учебен процес, доколкото е възможно според обстоятелствата и препоръките на отговорните институции.

Целта на плана за действие и начин на работа в СУ „Васил Левски“ е следната:

1. Доколкото е възможно да се направи училището максимално безрискова среда, като се съзнава, че няма абсолютно безопасна среда в условията на епидемия. Това предполага да се реализира набор от мерки за намаляване рисковете от предаване на инфекцията, включително чрез създаването на нагласи за здравно и социално отговорно поведение на учениците като част от възпитателната функция на образованието.
2. Да се реагира съгласно здравните правила при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19;
3. Да има готовност при указания от здравните власти да се превключи на обучение в електронна среда от разстояние и съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19; При преминаване в електронна среда на обучение ще се работи по седмичното разписание одобрено от РЗИ за 2020/2021 учебна година.
4. Да се осигурят условия за непрекъснатост на обучението за учениците от рисковите групи;
5. Да се осигури допълнително (компенсаторно) обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т. ч. и заради карантиниране;
6. Да се поддържа положителен психоклимат на работа и учене и да се редуцират ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация;

7. Да се използва кризата като възможност за иновации и подобряване на педагогически и организационни модели и практики, за създаване на още по-сплотени и взаимодействащи училищни общности от учители, родители и ученици.

Прилагането на този план ще осигури възможност при наличието на болно дете за среда на взаимодействие да се приема само паралелката, в която то се обучава, респ. на карантина подлежат само учениците от тази паралелка.

За осъществяването му се налагат някои допълнителни ограничения, напр. отказ от кабинетна система, носене на предпазен шлем или маска и спазване на дистанция между учителите, които преподават на повече от една паралелка, от една страна, и между учител и учениците от паралелките, на които преподава, от друга.

А. Задължителните мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса включват:

1. Спазване на общите здравни мерки.

2. Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове).

а) Носенето на маска или шлем в сградата на СУ „Васил Левски“, от учениците и персонала на училището е задължително.

б) Маските за учениците се осигуряват от децата, респ. техните родители. Ситуацията изисква взаимно зачитане на здравето и живота на всеки учител, ученик и родител. Не се допуска ученик без маска или шлем в сградата на училището.

в) Училището осигуряват маски или шлемове за персонала на СУ „Васил Левски“.

3. Дезинфекция на повърхностите и проветряване.

а) Необходимо е ежедневно двукратно (преди началото и след приключване на смяната) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове, бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, бутони на асансьори, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час.

б) Учебните стаи се проветряват по време на всяко междучасие, като се обръща специално внимание на кабинетите, учителската стая, физкултурния салон, в кабинети по ИТ-мишките, клавиатурите и инструментите се дезинфекцират всяко междучасие.

в) Във всички санитарни помещения и тоалетни в училищата е необходимо да се следи за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун или дезинфектанти и редовно изхвърляне на боклука. Боклукът се изхвърля всяко междучасие и от класните стаи.

4. Засилена лична хигиена и условия за това:

- Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички ученици и работещи.

- Поставяне на дозатори за дезинфектант за ръце на входа на училището, в учителската стая, в класните стаи, като тяхната употреба следва да е контролирана.

- Правилно използване на дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце.

- Елиминиране на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.
5. Създаване на вътрешноучилищна организация и спазване на правилата във връзка с епидемията:

Определяне от директора на лице, отговорно за организация и спазване на правилата във връзка с епидемията.

Отговорните лица са, както следва:

Краса Петрова (домакин) - отговаря за осигуряване на лични предпазни средства, дезинфектанти, правилното им прилагане и използване, раздаване на материали, за намиране на предпазни средства и дезинфектанти като съобразяват цена, качество и изисквания на органите на РЗИ.

Траян Томов - отговарят за контрол по изпълнение на служебните задължения на хигиенистите.

Дияна Янева и Радка Йорданова - отговарят за контрола за изпълнение на дежурствата, дисциплината на учениците в условия на COVID-19.

Всички учители имат задължение:

- да следят за симптоми на COVID-19 сред учениците;
- да информират ръководството при констатиране или съмнение за заразен ученик или служител на СУ „Васил Левски“, с COVID-19;
- да изпълняват стриктно дежурствата по коридорите (графикът се поставя в учителската стая), да не допускат събиране над трима ученици на едно място, както и да съблюдават спазване на разстояние повече от 2 метра между тях;
- да не допускат в класната стая/кабинет/физкултурен салон ученик без поставена маска/шлем;

Занимания по интереси

- Организиране на групи за занимания по интереси в рамките на паралелката, а при необходимост от смесване на ученици от различни паралелки - разреждане на учениците и осигуряване на нужната дистанция, която да не позволява пряко взаимодействие между тях.

Б. Препоръчителни мерки

Достъп до двора и сградата на СУ „Васил Левски“, ” и движение на учениците:

Основно предизвикателство при избора на решения е осигуряването на дистанция между учениците от различни класове в т. нар. критични зони – коридори и стълбища, тоалетни и умивалници, столове и бюфети, компютърни кабинети и физкултурни салони.

С цел намаляване на човекопотока в двора и сградата на СУ „Васил Левски“, се предприемат следните мерки:

а) родители, придружители и външни лица не се допускат в двора и сградата на училището, освен в следните случаи:

- след предварителна уговорка със служител на училището.
- служебни лица на МОН, РУО, РЗИ, МВР и др. само по повод на изпълнение на техните служебни задължения
- Комуникацията между родители и учители, администрация и ръководство да се осъществява по телефон, ел.поща на училището или по друг начин.

б) учениците от начален етап (II – III клас) влизат през централен вход;

в) учениците от прогимназиален етап (V – VII клас) влизат през допълнителен вход на основна сграда; Допълнителна сграда 1 и допълнителна сграда 2 разполагат с един вход

Организация на учебен процес:

В случай на преминаване на дистанционно обучение:

1. Използване на Classroom от колектива
 - а. Всеки учител е длъжен да администрира учениците/групите/класовете си за работа в системата, така че да се проведе адекватно дистанционно обучение (контрол изпълняват зам.-директорите УД).
2. При карантане на един или няколко класа, но не на цялото училище: учителите преподават учебния материал на останалите класове, а на карантиния клас преподават дистанционно. Във всяка точка на училището има достъп до Wi-Fi мрежа.
3. При карантина на цялото училище се обучават всички класове по седмичното разписание, одобрено от РЗИ за учебната 2020/2021 което е в сила при нормална работа на училището. Не се допуска преместване на часове, нито пък съобразяване с частните занимания, школи или частни уроци на учениците.
4. Невзетите часове от учителите по време на дистанционно обучение ще бъдат считани от ръководството като невзет материал.

В. Възпитателните мерки включват:

1. Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът има за цел най-вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.
2. Напомняне на децата да докосват по-малко предмети в класната стая и в

останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.

3. Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.
4. Поставяне на видно място на информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

Правила за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището:

- При наличие на грипозни симптоми да не се допускат в сградата на училището лица във видимо нездравословно състояние. При наличието на медицинско лице в училище това може да се извършва от него в началото на всяка смяна, като работата му се подпомага от учителите, които влизат в първия учебен час и могат да му подадат обратна информация.
- Организиране на разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непедагогическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може по-бързо да се определят потенциалните болни.

При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

1. На ученика се поставя маска, съобразена с възрастта му.
2. Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
3. На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за коронавирус.
4. След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
5. Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
6. Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик

1. Родителите информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.
2. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище.
3. Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.
4. Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
5. Ученици от същата паралелка – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
6. Класният ръководител;
7. Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска/шлем за лице.
8. Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
9. Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
10. Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
При карантиниране на контактно дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.
11. След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в

последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.

12. Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Б. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

1. Лицето незабавно се изолира и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.
2. Избягва се физически контакт с други лица.
3. При възможност използва личен транспорт за придвижване.
4. Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.
5. Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и ученици в съответствие с указанията на РЗИ.
6. Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.
7. След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
8. Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
9. Лицето се допуска отново на работа в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек

1. Лицето информира директора на училището, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
2. Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
3. Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.

4. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.
5. Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
6. Учениците, на които учителят е класен ръководител – родителите/настойниците се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
7. Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразеното лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
8. Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразеното лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
9. Незащитеният контакт със заразеното лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
10. Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
11. След отстраняване на заразеното лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.
12. Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

При преминаване на обучение в електронна среда от разстояние

Преминаване към обучение в електронна среда от разстояние за отделен ученик се допуска по здравословни причини в случаите, ако отсъствието му е за период до 30 дни, когато има желание, разполага с необходимите технически и технологични възможности и физическото му състояние позволява да се включи в уроци заедно със съучениците си от класа, като:

Ученикът наблюдава, без обаче да може да участва активно в урока

Учителят осъществява двупосочно педагогическо взаимодействие само с учениците в реалната класна стая (включването на ученик чрез виртуална връзка не пречи на учителя

да осъществи пълноценно педагогическо взаимодействие с учениците в реалната класна стая)

Ученикът не подлежи на оценяване

Формата на обучение на такъв ученик не се променя и остава дневна

Тази възможност за компенсаторно обучение се осъществява чрез камера и микрофон на или свързано с електронно устройство. Камерата в класната стая задължително е насочена към учебната дъска и/или към учителя, но не и към учениците.

Към обучение в електронна среда от разстояние може да премине и отделен ученик, който е карантинизиран по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на член от домакинството му. Описаните по-горе условия се отнасят и за този случай.

Организирането и провеждането на ОЕСР се извършват от учителите в рамките на уговорената продължителност на работното време, като при нормална продължителност на работното време за отчитане на деня като работен учителят трябва да има поне 5 астрономически часа работа, свързана с осъществяване на обучението, или поне 25 астрономически часа седмично (5 часа среднодневно) при работна седмица от 5 работни дни. За дните, отчетени като работни, се дължат уговорените възнаграждения съгласно колективен трудов договор и/или вътрешни правила за работна заплата. Избор на начин за осъществяване на обучението и комуникацията:

Синхронно ОЕСР (поставят се отсъствия и оценки)

Асинхронно ОЕСР (не се поставят отсъствия, но в процеса на оценяване се отчитат участието и ангажираността на ученика)

Редуване на синхронно и асинхронно ОЕСР (отсъствия се поставят само за часовете на синхронно ОЕСР)

Алтернативни начини, в т.ч. чрез предоставяне на материали на хартия (възможно е и оценяване)

Екипът за подкрепа при осъществяването на ОЕСР е следният:

1. Всички учители по ИТ

Задълженията на екипа са да оказват методическа помощ на учителите, срещащи затруднения с изпълнението на служебните си ангажименти в условия на дистанционно обучение.

Обучението в дистанционна форма се осъществява с помощта на информационните и комуникационните технологии чрез синхронни и асинхронни учебни часове. За целта всеки ученик следва да разполага с интернет и с устройство, позволяващо му активно участие във виртуалната класна стая. Обучението се отразява чрез вписване на отсъствия и текущи оценки в дневника.

Преминаването от дневна в друга форма на обучение може да се заяви както в началото, така и по всяко друго време в хода на учебната година.

Съпътстваща подкрепа за учениците, пропуснали присъствените учебни занятия

Отчитайки, от една страна, трудната ситуация във връзка с разпространението на COVID-19, която може да доведе в отделни случаи до карантиниране на една или повече паралелки в училище, на цяло училище, на населено място или регион, да наложи задържане въкъщи на отделни ученици, които страдат от заболявания, които ги поставят в рискова група от COVID 19, и зачитайки правото на родителите да не пускат децата си да присъстват в клас, училището да предостави съпътстваща обща подкрепа в хода на учебната година под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети.

На общо основание на всички тези ученици следва да се оказва и психологическа подкрепа, в т.ч. и от разстояние в електронна среда.

Поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуацията на напрежение, стрес и дезинформация

За да се осигури здравословен психоклимат в настоящата ситуация, училищата трябва да предприемат следните стъпки по отношение на работата в колектива, както и със семейството:

1. Обсъждане и информиране.

Училищата задължително уведомяват родителите, като качват информация на сайта на училището:

Съобщенията да информират родители относно броя на болелите, от кои класове, респ. с кои класове работят, ако са учители, мерките, които са предприети и предстои да се приемат, необходимостта и сроковете за превключване на обучение в електронна среда и за възстановяване на присъствения учебен процес.

2. Подкрепа при затруднения.

При неспазване на правилата в училището от страна на член на колектива или от ученик/родител е необходимо да се проведе разговор и да се окаже подкрепа, която може да се изразява в разговор и обсъждане на причините, но преди всичко в търсене на пътища за тяхното отстраняване.

Родителите и учителите трябва да демонстрират чрез своето поведение осъзнатата необходимост от спазването на всяко правило и при необходимост да го разясняват на учениците. Така чрез техния личен пример учениците много по-лесно ще възприемат правилата и това ще снее напрежението от непрекъснатото им повтаряне.

Добрата информираност и ясната осъзнатост за необходимостта от спазването на правилата, въведени в училищата, са най-добрата основа за изграждане на добър психоклимат, намаляване на напрежението и стреса за колектива и за семействата. Не бива да се допуска насаждането на непрекъснат страх, а по-скоро увереност, че спазването на правилата е важно за намаляване на рисковете и личната отговорност на всеки е ключов фактор за недопускане на разпространението на вируса.

Приложение № 1

ОТВОРЕН СПИСЪК ОТ ПРЕПОРЪЧИТЕЛНИ РЕШЕНИЯ

А. За осигуряване на дистанция между паралелките

1. Класни стаи и организация на учебния процес

Отказ от кабинетната система и определяне на отделни класни стаи за различните паралелки, при което учителите се местят, а не учениците.

Ограничаване на използване на кабинети само при липса на други възможности за осъществяване на обучението по съответния учебен предмет – напр. ИКТ кабинет, физкултурен салон и др.

Отделяне на паралелките от начален етап на отделен етаж/в отделно крило.

Провеждане на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това.

Осигуряване на физическо разстояние между масата/катедрата/бюрото на учителя и първия ред маси/чинове на учениците, в т.ч. и чрез освобождаване на първия ред маси/чинове, с цел спазване на дистанция от поне 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо, особено при работата на учителите с повече от една паралелка.

Ограничаване на учениците в групите за целодневна организация на учебния ден в рамките на паралелката (когато броят на учениците в ЦУОД и ресурсите на училищата позволяват това).

2. Коридори и стълбища

Организация за еднопосочно придвижване в коридорите и по стълбите.

Правила за регулиране на влизането и излизането в сградата на училището, без струпване на входа и при спазване на дистанция.

3. Входи

По възможност да се отворят повече входи (за училищата с повече ученици), така че да не се допуска струпване. Условието е обаче да има лице за осигуряване на пропускателния режим на всеки вход.

4. Стол

Хранене по график.

Обособени зони за хранене за отделните паралелки.

Правила да не се допускат опашки от близкостоящи ученици (когато са паралелки, които не си взаимодействат).

Недопускане на споделяне на храни и напитки.

5. Училищен двор

Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището.

Допускане на придружители на деца със СОП в училището при спазване на изискванията за физическа дистанция и дезинфекция.

Разделяне на дворовете на зони за отделните паралелки.

Провеждане на занятия извън училището, когато това е удобно, мястото е по-широко и по-безопасно и не е свързано с риск и много време за придвижване (напр. в помещения на читалището, което наблизо).

6.Учителска стая

Ограничаване на близката комуникация между учители и на престоя им в учителската стая.

По-голяма част от комуникацията се осъществява в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски или шлем.

Комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.

Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

7. Физкултурен салон

Използване на физкултурния салон само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито и възможност за провеждане на часа и в други подходящи помещения в училището.

Б. За подпомагане на комуникацията между съответната РЗИ и училището

Предварително уточняване между училището и съответната РЗИ при съмнение или случай на COVID-19 в училището на имената, телефоните за връзка и електронните адреси на лицата за контакт в двете институции.

В. За осъществяване на извънкласни и извънучилищни занимания по интереси

Ограничаване на отдаването на училищната и/или спортната база под наем.